

FICHA TÉCNICA

Software:	Desarrollo de Software para la Dirección de Coordinación y Seguimiento Interinstitucional	Cantidad:	1
------------------	--	------------------	----------

Componente	Características
Desarrollo	<p>Contratación de servicio de desarrollo de un portal web especializado y diseñado a la medida para uso de la Dirección de Coordinación y Seguimiento Interinstitucional, el cual brindará a los usuarios una herramienta que permita tener una colaboración en línea y una visión clara de puntos tratados en minutas de conversatorios, permitiendo capturar información de una forma fluida y adaptada a la forma de trabajar actual. Estos datos se convertirán en actividades que finalizan en cumplimiento de acuerdos, todo esto mediante las siguientes herramientas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interfaz interactiva para captura de datos diseñada a la medida. • Flujo de actividades con informes que permitan a la Dirección monitorear el cumplimiento de los acuerdos. • Calendario de actividades con notificaciones y fechas de entrega. • Módulo para Dirección que permita el Seguimiento de actividades de todos los usuarios del Portal (Visualizar ultima conexión de usuarios) • Módulo de impresión de <ul style="list-style-type: none"> ○ Acta de Sesión Ordinaria ○ Formatos de Oficio ○ Mesas de Trabajo • Módulo Tablero de actividades con colaboración en línea sobre minutas mediante comentarios de usuarios del sistema involucrados en las tareas asignadas • Módulo para detonar videoconferencias en Zoom • Sistema On-premise que brinda la seguridad de los datos capturados
Descripción del servicio	<p>El portal web especializado y diseñado a la medida es una plataforma que se desarrollará teniendo en cuenta los requisitos específicos de la dependencia. Su objetivo principal es brindar a los usuarios una herramienta que facilite la colaboración en línea y proporcione una visión clara de los puntos tratados en las minutas de los conversatorios. Además, el sistema estará adaptado para seguir la forma de trabajo actual de la dependencia y convertir los datos capturados en actividades que culminen en el cumplimiento de acuerdos.</p> <p>A continuación, se describen las principales características y herramientas del portal web:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Interfaz interactiva para la captura de datos diseñada a medida: El portal cuenta con una interfaz personalizada que permite a los

	<p>usuarios introducir información de manera fluida y adaptada a las necesidades de la dependencia.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Flujo de actividades con informes: El sistema incluye un flujo de actividades que permite realizar un seguimiento de los acuerdos establecidos. Además, proporciona informes que permiten a la dirección monitorear el cumplimiento de dichos acuerdos. 3. Calendario de actividades con notificaciones y fechas de entrega: El portal cuenta con un calendario integrado que muestra las actividades programadas, fechas de entrega y notificaciones para mantener a los usuarios informados y al tanto de sus responsabilidades. 4. Módulo para dirección: Este módulo está destinado a la dirección de la dependencia y permite realizar un seguimiento de las actividades de todos los usuarios del portal. Incluye la función de visualizar la última conexión de los usuarios, lo que facilita el monitoreo de la participación y el compromiso. 5. Módulo de impresión de documentos: El sistema incluye un módulo que permite la generación de documentos como actas de sesiones ordinarias, formatos de oficio y mesas de trabajo. Estos documentos pueden ser impresos directamente desde el portal. 6. Módulo Tablero de actividades con colaboración en línea: El portal ofrece un tablero de actividades donde los usuarios pueden colaborar en línea y realizar comentarios sobre las minutas. Esto facilita la comunicación y la interacción entre los usuarios involucrados en las tareas asignadas. 7. Planificación de videoconferencias: permite programar y planificar reuniones virtuales utilizando la plataforma ZOOM 8. Sistema On-premise: El portal se implementa en un entorno On-premise, lo que significa que los datos y la infraestructura se encuentran en las instalaciones de la dependencia. Esto garantiza la seguridad de los datos capturados.
<p>Requerimiento General</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Una plataforma en línea que integre diferentes herramientas para la gestión de proyectos y tareas, como un calendario, un sistema de asignación de tareas, un sistema de notificaciones, un sistema de seguimiento de actividades, entre otros. • Una interfaz intuitiva y fácil de usar, que me permita gestionar y coordinar proyectos y tareas de manera eficiente. • La posibilidad de personalizar y configurar las herramientas según las necesidades y requisitos específicos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Una solución escalable y adaptable, que me permita agregar o eliminar herramientas y funcionalidades según el crecimiento y evolución de mi equipo y de mis proyectos. • Un sistema de seguridad robusto y confiable, que garantice la protección de mis datos y la privacidad de mi equipo de trabajo. • Un sistema que garantice la posibilidad de conectarlo con el o los sistemas web con los que ya cuenta el SIJUPE. • Un soporte técnico eficiente y rápido, que me brinde asistencia y solución a cualquier problema o duda que pueda surgir durante el uso de la plataforma.
Requerimiento funcional	<ul style="list-style-type: none"> • Un sistema que permita visualizar las actividades y tareas programadas, y que permita establecer plazos y fechas límite para cada tarea. • Un sistema de asignación de tareas que permita asignar tareas a diferentes usuarios o equipos de trabajo, y que permita definir prioridades y niveles de urgencia. • Un sistema de notificaciones que permita enviar alertas y recordatorios por correo electrónico o por otros medios, para informar a los usuarios sobre el estado de las tareas y los plazos. • Un sistema de seguimiento de actividades que permita llevar un registro detallado de las tareas realizadas, las tareas pendientes, y el estado de cada tarea. • Una herramienta para la creación de minutas y acuerdos, que permita registrar las decisiones y los acuerdos tomados en reuniones o sesiones de trabajo. • Una herramienta de colaboración que permita a los usuarios comunicarse y compartir información y archivos, para facilitar la colaboración y el intercambio de ideas. • Un sistema de jerarquías y dependencias que permita establecer la relación entre las diferentes tareas y actividades, y definir su orden de ejecución. • Una herramienta para la planificación y organización de videoconferencias, que permita programar reuniones virtuales y compartir en línea presentaciones y documentos relevantes. • Un sistema que permita generar Reportes dinámicos en base a la sesiones y requerimientos de las dependencias.
Características de funcionalidad	<ul style="list-style-type: none"> • Portal de colaboración: La plataforma debe permitir la creación de un espacio colaborativo donde los usuarios puedan compartir información y colaborar en proyectos y tareas de forma conjunta. • Formulario para minutas: La plataforma debe contar con un formulario para la creación de minutas de reuniones, que permita registrar los acuerdos y las decisiones tomadas en cada sesión. • Flujo de actividades: La plataforma debe contar con un flujo de trabajo para la gestión de las actividades y tareas programadas, que permita establecer plazos, asignar responsabilidades y establecer prioridades. • Calendario de actividades: La plataforma debe contar con un calendario que permita visualizar las actividades y tareas programadas, y que permita establecer plazos y fechas límite para cada tarea.

	<ul style="list-style-type: none"> • Jerarquías y dependencias: La plataforma debe contar con un sistema de jerarquías y dependencias que permita establecer la relación entre las diferentes tareas y actividades, y definir su orden de ejecución. • Asignación de actividades: La plataforma debe contar con un sistema de asignación de tareas que permita asignar tareas a diferentes usuarios o equipos de trabajo, y que permita definir prioridades y niveles de urgencia. • Sesiones en formato de impresión dinámicos en base a acuerdos de minuta: La plataforma debe permitir la creación de sesiones dinámicas en base a los acuerdos tomados en la minuta, y que permita la impresión de dicha sesión. • Colaboración entre usuarios e invitados: La plataforma debe contar con herramientas de colaboración que permitan a los usuarios comunicarse y compartir notificaciones. • Planeación de videoconferencias: La plataforma debe contar con una herramienta para la planificación y organización de videoconferencias, que permita programar reuniones virtuales utilizando las herramientas SDK de Zoom. • Sistema de notificaciones E-Mail: La plataforma debe contar con un sistema de notificaciones que permita enviar alertas y recordatorios por correo electrónico, para informar a los usuarios sobre el estado de las tareas y los plazos.
Requerimientos no funcionales	<p>Con la finalidad de optimizar y garantizar la correcta operación del servicio de fábrica de software se plantea se integren los siguientes requerimientos no funcionales</p> <p>CAPACITACIÓN. Es necesario dotar a los administradores y usuarios del desarrollo que laboran en el Sistema de Justicia Penal con el conocimiento técnico para operar y administrar el desarrollo.</p>
Compatibilidad del Desarrollo	<p>El desarrollo del Sistema deberá considerar su configurabilidad para ser compatible con los siguientes sistemas operativos y/o de navegación: Internet Explorer 10 o superior, Google Chrome 65 o superior</p>
Requerimientos técnicos para la implementación	<ul style="list-style-type: none"> • La plataforma tecnológica deberá estar basada en Tecnología Web, principalmente .NET Framework para manejo y despliegue de datos. • Podrá utilizar las herramientas de Open Source para FRONT, mensajes, procesos etc.: JavaScript, JQuery, HTML 5, Bootstrap, angular.js, node.js. en las versiones más recientes. • El motor de Base de datos a utilizarse en este proyecto será en un inicio MySQL y Mongo DB. • La tecnología utilizada para el desarrollo deberá ser en diseño responsivo, lo que significa que deberá poder ejecutarse, ser visible y adaptativo en cualquier navegador sin perder su imagen y diseño original en los principales navegadores web, Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari y equipos móviles con sistemas operativos Android o IOS. • Las contraseñas de usuarios en la base de datos, así como información de carácter Confidencial o sensible deberán estar encriptadas. • Los módulos entregados deberán poder ser modificados por el personal técnico de la institución.

	<ul style="list-style-type: none"> • La instalación debe realizarse en la infraestructura del Gobierno del Estado de Nuevo León. • Debe ser un software sin licenciamiento, que utilice tecnología Open Source • Debe ser posible su instalación en distribuciones Linux Open Source • La Base de Datos debe estar en motores de Bases de Datos Open Source • El diseño de la base de datos debe utilizar el CURP como llave unica para identificar a cada individuo. • Debe ser desarrollado con una capa de Back-End y una capa Front-End, deben ser independientes entre ellas. • Estas capas se deben comunicar por medio de un API REST para todas las funcionalidades. <ul style="list-style-type: none"> • Todas las respuestas de las APIS deben ser en formato JSON. • Implementar autenticación OAuth 2.0 para su consumo o similar. • Para el diseño del Front-End se debe respetar el manual de identidad del Gobierno del Estado de Nuevo León. • La Tecnología Open Surce utilizada debe ser confiable, flexible y vigente • El software debe hacerse contemplando los estándares más actuales en Programación y Seguridad de acuerdo a la tecnología utilizada.
<p>Requerimientos técnicos para la Implementación</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Los entregables del sistema con todas las instalaciones requeridas como sistema operativo, herramientas de Servidor web, Administrador de base de datos deberá ser realizado por el proveedor en el Servidor que se indique por parte del Sistema de Justicia Penal o el área afín correspondiente 2.Se deberá configurar por parte del Proveedor los Respaldos de la base de datos, diferenciales y completos. 3.Se entregará al director y responsable de la administración del sistema, las contraseñas para acceso a la administración de la base de datos y servidor de producción. Así como cualquier otra contraseña que se requiera para la operación de la App implementada. 4.Se requiere al término de la Implementación, la entrega del Código Fuente, la estructura de la base de Datos y la inclusión en el contrato mencionando que los derechos de autor pertenecen al Sistema de Justicia Penal 5.Se requieren los manuales técnicos con los diagramas de Flujo del Desarrollo, comentarios y los manuales para solución de problemáticas propias de la aplicación. 6.Desarrollo de cambios menores en pantallas, reportes u otros requerimientos que sean necesarios aun y cuando no estén declarados en el análisis, los cuales sean indispensables para la correcta puesta en marcha del sistema o afecten la continuación del proyecto. 7.El Sistema de Justicia Penal proporcionarán en la manera posible las facilidades para el software propuesto, así como sus componentes para que sean instalados en la infraestructura tecnológica con que cuente. 8.El Sistema de Justicia Penal deberá contar con recursos para el control del desempeño en forma preventiva y correctiva de la infraestructura tecnológica (comunicaciones, CPU, disco, periféricos) que soporte la

	<p>aplicación ofertada, así como sus componentes de software. El Sistema de Justicia Penal será responsable de la instalación de equipos, sistemas operativos y todos los componentes ajenos a los productos de la presente invitación restringida, incluyendo la red local y la red WAN que soporte el procesamiento de los archivos y componentes de la solución propuesta en forma eficiente durante el desarrollo del proyecto</p>
Entregables	<ul style="list-style-type: none"> • El Proveedor adjudicado deberá presentar una copia de los entregables a la Subsecretaría de Tecnologías en Washington 713, piso 9, Edificio Las Ventanas, Centro de Monterrey, Nuevo León. • El código y los entregables técnicos deben ser cargados y resguardados en el repositorio gitlab.nl.gob.mx en la cuenta y/o grupo que designe el director y responsable de la administración del sistema. Respecto del Servicio de Fábrica de software del Sistema de Registro, Administración, y Control de Datos de inserción de delitos menores, se estima que se harán los siguientes entregables: <ul style="list-style-type: none"> • Código fuente en USB • Base de datos • Manual Técnico • Manual del Usuario • Memoria Técnica, con todos los datos técnicos, accesos, usuarios, contraseñas requeridas para la operación del sistema • El código fuente debe estar instalado en los servidores y configurado con variables de ambiente. • Manual de instalación y configuración • Diagrama de Flujo del Sistema • Diagrama entidad relación de la base de datos. • Archivo backup o SQL con la estructura de la base de datos. • Diagrama de la arquitectura de Software • Documento de soporte con tiempo de respuesta
Soporte	Soporte virtual vía telefónica 8x5
Instalación y configuración	Se instala en los servidores actuales de la Dependencia
Garantía	Acompañamiento de 1 año para los ajustes técnicos de programación, visualización y operación de las áreas involucradas
Lugar de Entrega	Oficinas de la Comisión Ejecutiva para la Consolidación del Sistema de Justicia y Supervisión de Libertad Condicionada, ubicadas en Calle Washington 539 piso 9, Edificio Elizondo Garza, Colonia Centro, Monterrey, Nuevo León
Duración	5 meses a partir de la firma del contrato correspondiente
Condiciones de pago	De contado al terminar la entrega del servicio, dentro de los 30 días naturales posteriores a la entrega de la factura y a entera satisfacción del usuario.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL